



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo "Via Paribeni 10"**

Via R. Paribeni, 10 00013 Mentana (ROMA) ☎ 06/9090078 e 06/9092689
✉ rmic8cb00b@pec.istruzione.it - ✉ rmic8cb00b@istruzione.it **Sito**
istituzionale: www.icparibenimentana.edu.it
Codice Meccanografico RMIC8CB00B - Codice Fiscale 97567390584

Prot. num. 8258 /VII.6 del 30/11/2021

OGGETTO: incarico per figura professionale di **"PROGETTISTA"** da impiegare nel progetto - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 **"Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"** – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-264 - CUP E39J21009090006

PREMESSO CHE l'I.C. "Via R. Paribeni, 10" è destinatario del finanziamento relativo al progetto: Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

PRESO ATTO CHE: per l'attuazione del suddetto FESR sono previste figure professionali interne;

VISTO l'avviso interno per la selezione per le figure di **esperto/a progettista** Prot. num. 8137/VII.1 del 25/11/2021;

VISTA la determina di affidamento incarico Prot. num. 8256 /II.5 del 30/11/2021;

CONSIDERTO CHE la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che la responsabile del procedimento è unicamente la Dirigente Scolastica;

VISTO il curriculum presentato e considerato che la S.V. è munita della richiesta esperienza nel campo,

LA DIRIGENTE SCOLASTICA, RESPONSABILE DEL PROGETTO, INDIVIDUA E NOMINA LA S.V. IN QUALITA' DI PROGETTISTA

Cognome e Nome	FRANCESCA ONNIS
Qualifica	DOCENTE SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO E ANIMATRICE DIGITALE
Ruolo	PROGETTISTA
Amministrazione di appartenenza	INTERNA

Art. 1

L'incarico avrà durata complessiva di n° 30 ore da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con la Dirigente Scolastica.

Art. 2

La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento, ovverosia 17,50 euro/ora lordo dipendente. Il pagamento avverrà al termine delle attività e ad erogazione del finanziamento.

Art. 3

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto. Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola.
- 2) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti da acquisire.
- 3) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto.
- 4) Supporto alla redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON .
- 5) Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi eventualmente occorrenti.
- 6) Cura di quanto necessario alla installazione del materiale.
- 7) Assistenza alle fasi della procedura progettuale.
- 8) Ricezione delle forniture ordinate.
- 9) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato .
- 10) Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione e dei piccoli adattamenti, se necessari.
- 11) Supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione .
- 12) Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta.

Art. 4

Il pagamento verrà effettuato a fronte della presentazione di timesheet con l'orario di impegno svolto, di cui si fornisce format in allegato al presente incarico.

Per Accettazione



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Anna Foggia

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs. 39/1993